

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 157»

РАСМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом

Протокол № 1-20 от «28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СШ №157
М.В. Коваленко

Приказ № 35/3 от «28» августа 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Регистрационный номер 004

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ СШ № 157.

1.2. Методический совет школы — коллегиальный орган, осуществляющий методическое обеспечение образовательного процесса, повышение его качества и результативности.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется действующим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, решениями органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, Уставом МБОУ СШ № 157, настоящим положением.

1.4. Методический совет способствует возникновению педагогических инициатив (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т. д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данных инициатив.

2. Компетенция Методического совета

2.1. В соответствии с Уставом МБОУ СШ № 157 к компетенции Методического совета относятся:

- определение стратегии и тактики методической работы,
- организация методической работы,
- осуществление мониторинга и экспертной оценки результатов методической работы,
- организация и внедрение методических направлений работы с обучающимися, а также вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса,
- разработка рекомендаций по планированию, содержанию, формам работы педагогических работников,
- внесение предложений по разработке основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных образовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ, учебных планов,
- проведение экспертизы рабочих программ учебных предметов (курсов), рабочих программ курсов внеурочной деятельности, рабочих программ кружков (секций),
- координация деятельности методических объединений учителей и творческих групп,
- организация повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, участие в их аттестации,
- представление сотрудников МБОУ СШ № 157 к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

3. Задачи и содержание работы Методического совета

3.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- организация освоения новых педагогических технологий, разработка авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.,
- обеспечение методического сопровождения рабочих программ, внедрение современных учебных и дидактических материалов,
- координация деятельности методических объединений учителей-предметников,
- организация непрерывной подготовки педагогических кадров,
- организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий на основе системно-деятельностного, компетентностного подходов и их учебно-методического и материально-технического обеспечения,
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей; разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников,
- профессиональное становление молодых (начинающих) учителей (принимает активное участие в работе «Школы молодого педагога»),
- организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования,
- внедрение в образовательный процесс современного программного обеспечения обучения, систем информационного обеспечения занятий, дистанционных образовательных технологий.

4. Состав и организационная структура Методического совета

4.1. В состав Методического совета входят представители педагогических работников МБОУ СШ № 157: руководители методических объединений, председатели проектных групп, председатель школьного психолого-медико-педагогического консилиума.

4.2. Председатель Методического совета назначается директором школы.

4.3. Протоколы Методического совета ведет секретарь, который избирается на заседании Методического совета на один учебный год.

4.4. Методический совет формируется на один учебный год. Заседания Методического совета проводятся не реже четырех раз в год.

4.5. Решения Методического совета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

5. Права членов методического совета школы:

5.1. Члены Методического совета при осуществлении своих функций обладают следующими правами:

- осуществление экспертной оценки предлагаемых для внедрения педагогических инноваций, оказание необходимой методической помощи при их реализации,
- участие в подготовке и проведении заседаний Методического совета со следующим контролем за выполнением его решений,
- внесение предложений администрации школы по кандидатурам педагогов, заслуживающим поощрения,
- оказание методической помощи молодым специалистам,

6. Контроль деятельности Методического совета

6.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету МБОУ СШ № 157. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с утвержденным планом административного контроля.

7. Документация методического совета.

7.1. Заседания Методического совета оформляются протокольно.

7.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Срок действия Положения – до внесения новых изменений.